



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

einen **technischen Assistenten/in** (m/w/d)



Ihre Aufgaben:

- Bereichsübergreifende Unterstützung bei techn. oder kaufm. Angelegenheiten
- Bearbeitung von Förderanträgen
- Gestaltung von Abläufen
- Erstellung von Entscheidungsvorlagen

Unsere Anforderungen:

- Sprachkenntnisse deutsch und englisch
- Abgeschlossenes Studium oder abgeschlossene Ausbildung
- Führerschein der Klasse B
- Selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:



Familiäre
Atmosphäre



Leistungsgerechte
Vergütung



Betriebliche
Altersvorsorge



Betriebliche
Zusatzleistungen

Wir übernehmen Verantwortung!

Die RBS GmbH ist ein Serviceunternehmen der Ruhe-Gruppe. Wir bieten den passenden Service für Wartung auf Biogasanlagen bis hin zur Optimierung von Blockheizkraftwerken.

Neugierig geworden?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bewerbungen bitte an:
RBS GmbH
z. Hd. Frau Kerstin Willenbring
Kühlings Kamp 12
49456 Bakum/Lüschke
Oder per Mail an:
k.willenbring@ruhe-agrar.de

Weitere Infos:

www.rbsgmbh.de/karriere