



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
in Teilzeit:

## Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungs- und Empfangstätigkeiten
- Verwaltung der Pacht- und Eigentumsflächen
- Übernahme projektbezogener Sonderaufgaben
- Postbearbeitung

### Unsere Anforderungen:

- Ausbildung im kaufmännischen oder Agrar-Bereich
- gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Engagement
- Landwirtschaftliche Kenntnisse sind wünschenswert

### Wir bieten Ihnen:



Familiäre  
Atmosphäre



Leistungsgerechte  
Vergütung



Betriebliche  
Altersvorsorge



Betriebliche  
Zusatzleistungen

  
**LANDBODENPARMEN**  
TREUHAND

### Wir übernehmen Verantwortung!

Die Landboden Parmen Treuhand GmbH ist ein Unternehmen der Ruhe-Gruppe, welche als Familienunternehmen und Versorger der Region an mehreren Standorten in Deutschland eigene landwirtschaftliche Betriebe und Biogasanlagen betreibt. Mit innovativen Konzepten liefern wir dort umweltfreundliche regenerative Energie und Wärme.

### Neugierig geworden?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der Angabe Ihres **frühestmöglichen Eintrittstermins**, der **wöchentlichen Arbeitszeit** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**.

Bewerbungen bitte an:  
Landboden Parmen Treuhand GmbH  
z. Hd. Jessy Blaschke  
Raakower Weg 1  
17291 Nordwestuckermark  
**Oder per Mail an:**  
[j.blaschke@ruhe-agrar.de](mailto:j.blaschke@ruhe-agrar.de)